

Szállodai recepció

PK 10135001

A tanfolyam jellege: Programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés

A képzés célja: Szállodai recepció szakképesítéssel betölthető munkakör a szálláshely földszinti munkaköreinek hármas tagolása esetén a szállodai recepció. Ebben a munkakörben elsődleges feladata, hogy fogadja és nyilvántartja a vendégek különböző formában érkező szobafoglalásait és gazdálkodik a rendelkezésre álló szobakapacitással. További feladata a vendégek érkeztetése, bejelentése és tájékoztatása az igénybe vehető szolgáltatásokról. Kisebb egységekben, vagy ott, ahol nem különülnek el ezek a munkakörök a szállodai recepció ellátja a portás és a pénztáros feladatait is. Ebben az esetben a munkakör része a szobák árazása, értékesítése, a vendégek érkeztetése és informálása mellett a számlázás és a fizettetés is. Nagyobb egységekben feladata a kocsirendező, a londiner, a bellboy, a hostess, a transzfer gépkocsivezető, a Business Centerben dolgozó alkalmazottak, a ruhatáros, a garázmester irányítása, munkájuk megszervezése és ellenőrzése is. A szállodai recepció kapcsolatot tart a szálloda más egységeivel úgy, mint az emeleti munkakörök (Housekeeping), vendéglátás (Food & Beverage), műszak és ügyvitel.

A képzés időtartama: 3 hónap.

Beosztás: csoportos képzés önálló gyakorlattal – 3 oktatóval Budapesten - e-learning támogatással.

Szakmai gyakorlat: 100 óra gyakorlat teljesítése a hallgató által választott gyakorlati helyen, a képző által megadott tematika alapján Képző intézményünk megismerteti a hallgatókkal a szakmai követelményeket, gyakorlati tematikát, valamint biztosítja az elméleti tananyag elsajátításához szükséges tananyagot, tesztek.

A képzés megkezdésének feltétele:

- Érettségi végzettség
- Egészségügyi alkalmassági követelmény: szükséges

Szakmai előképzettség: 52 7822 02 Vendéglátó technikus 54 811 01 Vendéglátás-szervező 52 811 02 Vendéglős 54 811 01 Vendéglátásszervező-vendéglős 54 811 01 Vendéglátásszervező 52 7872 02 Idegenforgalmi technikus 52 7872 03 Idegenforgalmi ügyintéző 54 7872 02 Idegenvezető 54 812 01 Idegenvezető 54 812 03 Turisztikai szervező, értékesítő 5 1013 23 08 Vendégtéri szaktechnikus 5 1015 23 07 Turisztikai technikus

Szakmához köthető további sajátos követelmények: Egy idegen nyelvből B2 (középfokú) komplex nyelvvizsga vagy idegenforgalmi-vendéglátóipari szaknyelvi B2 (középfokú) komplex nyelvvizsga

A képzés helye: VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium 1078 Budapest Hernád u. 3.

Szakmai követelmények: Szállodai recepció feladatok

A képzés költsége: 84.000 Ft. - Részletfizetés lehetséges,

A képzésben való részvétel feltétele az online jelentkezés, valamint a 30.000 Ft regisztrációs díj befizetése. (Ez az összeg jóváírásra kerül a képzés árából.) A befizetés történhet rózsaszín postai csekken címünkre, vagy a 2007 Kapos Tréning Kft. számlaszámára: **OTP Bank 11703006-25976779-00000000. Utaláskor kérjük adja meg a képzésre jelentkező nevét, valamint a képzés megnevezését.**

Ügyfélszolgálatunk elérhetősége:

E-mailben és telefonon hétköznaponként 09:00-tól 15:00 óráig | Személyesen a képzés szervezőjével előre egyeztetett időpontban. **2007 Kapos Kft. Iroda:** 1034 Budapest, Bécsi út 171. 2. emelet 4

Miért minket válasszon?

- Rugalmas online oktatási anyag, ellenőrző tesztekkel együtt
- Jegyzet vagy szakmai tankönyv biztosítása

A képesítő vizsgára bocsátás feltétele: A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről, a képző intézmény által kiállított tanúsítvány. A képesítő vizsgára Állami Szakképző Centrumokban van lehetőség

Ügyfélszolgálatunk elérhetősége:

E-mailben és telefonon hétköznaponként 09:00-tól 15:00 óráig | Személyesen a képzés szervezőjével előre egyeztetett időpontban. **2007 Kapos Kft.** Iroda: 1034 Budapest, Bécsi út 171. 2. emelet 4